

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
SAĞLIK SİSTEMİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
PROJESİ KAPSAMINDA ALINACAK DANIŞMANLAR İÇİN
İSTİHDAM DUYURUSU
İLGİ BİLDİRİMİNE DAVET

İkraz No: **8531-TR**

Proje Adı: **Sağlık Sisteminin Güçlendirilmesi ve Desteklenmesi Projesi**

Proje Süresi: **26.11.2015 – 31.05.2020**

Başvuru Numarası:

Sıra No	Başvuru Numarası	İşin Adı
1	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/4	İstatistiksel Analiz ve Değerlendirme Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı
2	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/5	Koordinatörlük ve Araştırma Tasarım Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı
3	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/6	Soru Formu Geliştirme Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı

İlgi Bildirimi Yayınlanma Tarihi (web): **07.09.2018**

Son Başvuru Tarih ve Saati: **20.09.2018** tarihinde saat **18.00**

Türkiye Cumhuriyeti, Sağlık Sisteminin Güçlendirilmesi ve Desteklenmesi Projesinin (SSGDP) finansmanı için Dünya Bankasından 134,3 milyon ABD Doları eşdeğeri (120 milyon Avro) tutarında bir ikraz sağlamıştır. İkraz hâsılasının bir kısmı SSGDP kapsamında yapılacak mal, yapım işleri, bağlantılı hizmetler ve danışmanlık hizmet alımlarının ödemelerinde kullanılacaktır.

Bakanlığımızın sağlık hizmetlerinin yapısı, süresi ve çıktısı ile ilgili değerlendirmeler yapabilmesi açısından, sağlık kurumu hizmetlerinden direkt ya da dolaylı olarak faydalanan bireylerin memnuniyetlerinin incelenmesine ihtiyaç vardır. Bu amaçla Türkiye genelinde vatandaşların sağlık kuruluşlarına ilişkin tercihlerini, genel beklenti ve memnuniyetlerini belirlemek ve sağlık hizmetlerinin uygulanmasıyla ilgili görüşlerini ayrıntılı bir şekilde sorgulamak için bir araştırma yapılması planlanmıştır.

T.C. Sağlık Bakanlığı, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü (SHGM) tarafından yapılacak bu araştırmanın tüm aşamalarının ve bu aşamalarda üretilen belgelerin bilimsel niteliğinin artırılması

konusunda İdareye teknik destek sağlamak üzere ilgili alanlarda uzmanlaşmış akademisyenlerden muhtelif disiplinlerde rapor bazlı bireysel danışmanlık hizmeti alınacaktır.

Bu araştırmanın amacı;

- Türkiye genelinde hastaların birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık kuruluşlarına ilişkin tercihlerini, genel beklenti ve memnuniyetlerini belirlemek ve sağlık hizmetlerinin uygulanmasıyla ilgili görüşlerini sorgulamak,
- Hizmet verilen kurumların fiziki koşullarının, sağlık personelinin tutum ve davranışlarını memnuniyet düzeyi ile ilişkilendirmek,
- Sosyo-demografik faktörlerin memnuniyet düzeyi ile ilişkilerini değerlendirmek,
- Bu kapsamda sağlık hizmetlerinin iyileştirilmesine, geliştirilmesine, verimliliğinin artırılmasına katkı sağlamak,
- Sağlık sistemine yönelik sağlık politikalarının geliştirilmesine katkı sağlamak,
- Araştırma sonucunda birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık kurumlarında genel bir memnuniyet yüzdesi (%) elde etmektir.

Sıra No	Başvuru Numarası	İşin Adı
1	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/4	İstatistiksel Analiz ve Değerlendirme Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı

Başvuru Kodu: İADÇ

Beklenen Hizmetler:

1. Çalışmanın bilimsel araştırma süreçlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
2. Çalışmanın tüm aşamalarında (planlama, etik kurul onayı, uygulama, analiz, raporlama vb.) yer almak; bu amaçla çalışmadaki diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde çalışmak,
3. Çalışmada kullanılacak soru formlarının hazırlanma süreçlerine katkı sağlamak,
4. Pilot çalışma ile soru formunun geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak ve soru formuna nihai halinin verilmesine katkı sağlamak,
5. Araştırma tasarımının, örnekleme yönteminin ve örneklem çerçevesinin belirlenmesi süreçlerine katkı sağlamak,
6. Saha uygulamasının planlanmasında katkı sağlamak ve denetlemek,
7. Anketör eğitim süreçlerine katkı sağlamak,

8. Saha uygulamasını denetlemek, kullanılacak veri giriş sistemini, veri girişleri süreçlerini kontrol etmek ve denetlemek,
9. Veri temizliğini yapmak,
10. Verilerin istatistiksel analizlerini yapmak,
11. Çalışma sonucu elde edilen verileri yorumlamak ve rapor haline getirmek,
12. Çalışmanın analiz ve raporlama süreçlerini ulusal ihtiyaçları ve talepleri göz önüne alarak yapmak,
13. İdarenin bildirimlerine göre analizlerde ve raporda gerekli düzenlemeleri yapmak,
14. Özellikle araştırma yöntemleri, istatistiksel analiz ve değerlendirme konularında, SHGM personelinin ihtiyaç duyabileceği alanlarda teknik destek sağlayarak SHGM'deki mevcut kapasitenin gelişmesine katkıda bulunmak.

Danışmanın Raporlama Yükümlülükleri:

Danışman, araştırmanın tüm süreçlerinde ayrıntıları aşağıda belirtildiği şekilde iki aşamalı hizmet sağlayacaktır. Danışman;

Birinci aşamada:

15. Araştırmanın planlanması,
16. Soru formunun hazırlanması süreçlerine katkı sağlanması,
17. Etik kurul onayı alınması süreçlerine katkı sağlanması,
18. Örneklemin belirlenmesi süreçlerine katkı sağlanması,
19. Pilot çalışma yapılması,
20. Pilot çalışma sonuçlarının analiz edilmesi ve raporlanması,
21. Çalışmanın saha uygulamasına ilişkin personel eğitimlerinin gerçekleştirilmesi ve denetimi.

İkinci aşamada:

1. Saha uygulamasının denetlenmesi,
2. Veri girişinin denetlenmesi,
3. Veri temizliğinin yapılması,
4. Gerekli analizlerin söz konusu işin tüm çerçevesini kapsayacak şekilde yapılarak raporlanması,
5. Taslak raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması, değerlendirilmesi ve katkı sağlanması.
6. İdarenin geri bildirimleri doğrultusunda Nihai Raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması ve son halinin verilmesi.

Aranılan Nitelikler:

22. Danışmanın aşağıda belirtilen özelliklere sahip olması beklenmektedir:
23. Üniversitelerin Tıp Fakültelerinin Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı Ana Bilim Dalında en az Doçent düzeyinde akademik unvana sahip olmak,
24. "Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı" kapsamında ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayını yapmış olmak,
25. Sağlık Bakanlığı "Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı" çalışmaları kapsamında görev almış olmak,
26. "Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı" konusunda kitap, bildiri veya rehber hazırlama süreçlerinde görev almış olmak.
27. Sağlıkla ilgili saha çalışmalarında veri analizi ve raporlama tecrübesine sahip olmak tercih sebebidir.
28. Biyoistatistik, istatistik veya nicel araştırma yöntemleri alanında eğitici olarak görev yapmış olmak tercih sebebidir.

Sıra No	Başvuru Numarası	İşin Adı
2	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/5	Koordinatörlük ve Araştırma Tasarım Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı

Başvuru Kodu : **KATÇ**

Beklenen Hizmetler:

29. Çalışmanın bilimsel araştırma süreçlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
30. Çalışmanın tüm aşamalarında (planlama, etik kurul onayı, uygulama, analiz, raporlama vb.) yer almak; bu amaçla çalışmaya liderlik ve rehberlik etmek, elde ettiği teknik sonuçları İdare ile paylaşmak,
31. Çalışmada kullanılacak soru formlarının hazırlanma süreçlerine katkı sağlamak,
32. Pilot çalışma ile soru formunun geçerliliğinin ve güvenilirliğinin kontrolüne ve soru formuna nihai halinin verilmesine katkı sağlamak,
33. Araştırma tasarımını belirlemek,
34. Örnekleme yöntemini belirlemek, örneklem büyüklüğünü hesaplamak ve örneklem çerçevesini belirlemek,
35. Anketör eğitimlerinde eğitici olarak yer almak,

36. Saha uygulamasının planlanmasına katkı sağlamak ve denetlemek,
37. Saha uygulamasını denetlemek, kullanılacak veri giriş sistemini, veri girişlerini, veri temizliği süreçlerini kontrol etmek ve denetlemek,
38. Verilerin istatistiksel analiz süreçlerine katkı sağlamak, yönlendirmek ve desteklemek,
39. Çalışma sonucu elde edilen verileri yorumlamak ve rapor haline getirmek,
40. Çalışma raporunun içeriğinin yazılmasına katkı sağlamak,
41. Çalışmanın analiz ve raporlama süreçlerini ulusal ihtiyaçları ve talepleri göz önüne alarak yürütmek,
42. Bütün süreçlerde çalışan diğer danışmanlarla aradaki koordinasyonu sağlamak ve işbirliği içinde çalışılmasını sağlamak,
43. İdarenin bildirimlerine göre analizlerde ve raporda gerekli düzenlemeleri yapmak,
44. Özellikle araştırma yöntemleri, koordinatörlük ve araştırma tasarım çalışmaları konusunda, SHGM personelinin ihtiyaç duyabileceği alanlarda teknik destek sağlayarak SHGM'deki mevcut kapasitenin gelişmesine katkıda bulunmak.

Danışmanın Raporlama Yükümlülükleri:

Danışman, araştırmanın tüm süreçlerinde ayrıntıları aşağıda belirtildiği şekilde iki aşamalı hizmet sağlayacaktır. Danışman;

Birinci aşamada;

1. Araştırmanın planlanması,
2. Soru formunun hazırlanma süreçlerine katkı sağlanması,
3. Etik kurul onayı alınması süreçlerine katkı sağlanması,
4. Örneklemin belirlenmesi,
5. Pilot çalışma yapılması,
6. Pilot çalışma sonuçlarının analiz edilmesi ve raporlanması süreçlerine katkı sağlanması,
7. Çalışmanın saha uygulamasına ilişkin personel eğitimlerinin gerçekleştirilmesi ve denetimi.

İkinci aşamada;

1. Saha uygulamalarının denetlenmesi,
2. Veri girişi süreçlerinin denetlenmesi,
3. Veri temizliği süreçlerinin denetlenmesi,
4. Gerekli analizlerin söz konusu işin tüm çerçevesini kapsayacak şekilde yapılarak raporlanması,

5. Taslak raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması, değerlendirilmesi ve katkı sağlanması,
6. İdarenin geri bildirimleri doğrultusunda Nihai Raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması ve son halinin verilmesi.

Aranılan Nitelikler:

7. Üniversitelerin Tıp Fakültelerinin Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı Ana Bilim Dalında en az Doçent düzeyinde akademik unvana sahip olmak.
8. “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” kapsamında ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayını yapmış olmak.
9. Sağlık Bakanlığı “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” çalışmaları kapsamında görev almış olmak.
10. “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” konusunda kitap, bildiri veya rehber hazırlama süreçlerinde görev almış olmak.
11. Sağlık Bakanlığı memnuniyet/beklenti araştırmalarında koordinatör olarak görev yapmış olmak tercih sebebidir.
12. Sağlık alanındaki memnuniyet/beklenti ile ilgili konularda seminer/eğitim/konferans vermiş olmak tercih sebebidir.

Sıra No	Başvuru No	İşin Adı
3	SAGEM/2018/CS/E.5.1.2.2/IC/6	Soru Formu Geliştirme Çalışmaları Danışmanlık Hizmeti Alımı

Başvuru Kodu: **SFG**

Beklenen Hizmetler:

1. Çalışmanın bilimsel araştırma süreçlerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak,
2. Çalışmanın tüm aşamalarında(planlama, etik kurul onayı, uygulama, analiz, raporlama vb.) yer almak; bu amaçla çalışmadaki diğer danışmanlarla iş birliği içerisinde çalışmak,
3. Çalışmada kullanılacak soru formlarını ulusal ve uluslararası literatürü inceleyerek geliştirmek ve hazırlamak,
4. Pilot çalışma ile soru formunun geçerliliğini ve güvenilirliğini kontrol etmek ve sağlamak,
5. Soru formuna nihai halini vermek,
6. Soru formlarının uygulanmasına esas teşkil edecek anketör el kılavuzlarını hazırlamak,

7. Araştırma tasarımının, örnekleme yönteminin ve örneklem çerçevesinin belirlenmesi süreçlerine katkı sağlamak,
8. Anketör eğitim süreçlerine katkı sağlamak,
9. Saha uygulamasının planlanmasına ve denetlenmesine katkı sağlamak,
10. Kullanılacak veri giriş sisteminin ve yüklenen anket formunun doğruluğunu kontrol etmek ve denetlemek,
11. Çalışma sonucu elde edilen verileri yorumlamak, anket sorularını değerlendirmek ve rapor haline getirmek,
12. Çalışmanın analiz ve raporlama süreçlerini ulusal ihtiyaçları ve talepleri göz önüne alarak yapmak,
13. İdarenin bildirimlerine göre analizlerde ve raporda gerekli düzenlemeleri yapmak,
14. Özellikle araştırma yöntemleri ve soru formu geliştirme konularında, SHGM personelinin ihtiyaç duyabileceği alanlarda teknik destek sağlayarak SHGM'deki mevcut kapasitenin gelişmesine katkıda bulunmak.

Danışmanın Raporlama Yükümlülükleri:

Danışman, araştırmanın tüm süreçlerinde ayrıntıları aşağıda belirtildiği şekilde iki aşamalı hizmet sağlayacaktır. Danışman;

Birinci aşamada;

1. Araştırmanın planlanması,
2. Soru formunun hazırlanma süreçlerine katkı sağlanması,
3. Etik kurul onayı alınması süreçlerine katkı sağlanması,
4. Örneklemin belirlenmesi,
5. Pilot çalışma yapılması,
6. Pilot çalışma sonuçlarının analiz edilmesi ve raporlanması süreçlerine katkı sağlanması,
7. Çalışmanın saha uygulamasına ilişkin personel eğitimlerinin gerçekleştirilmesi ve denetimi.

İkinci aşamada;

1. Saha uygulamalarının denetlenmesi,
2. Veri girişi süreçlerinin denetlenmesi,
3. Gerekli analizlerin söz konusu işin tüm çerçevesini kapsayacak şekilde yapılarak raporlanması,
4. Taslak raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması, değerlendirilmesi ve katkı sağlanması,

5. İdarenin geri bildirimleri doğrultusunda Nihai Raporun diğer danışmanlarla işbirliği içerisinde yazılması ve son halinin verilmesi.

Aranılan Nitelikler:

1. Üniversitelerin Tıp Fakültelerinin Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı Ana Bilim Dalında en az Doçent düzeyinde akademik unvana sahip olmak.
2. “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” kapsamında ulusal ve uluslararası dergilerde makale yayını yapmış olmak.
3. Sağlık Bakanlığı “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” çalışmaları kapsamında görev almış olmak.
4. “Sağlık Yönetimi veya Halk Sağlığı” konusunda kitap, bildiri veya rehber hazırlama süreçlerinde görev almış olmak.
5. Sağlık alanındaki memnuniyeti/beklentiyi etkileyen faktörler ile ilgili çalışmalarda yer almış olmak tercih sebebidir.
6. Sağlık alanında araştırma planlama, araştırma yöntemleri veya istatistik yöntemleri ile ilgili dergi/kitap/rapor yazmış olmak tercih sebebidir.

T.C. Sağlık Bakanlığı, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü uygun bireysel danışmanları, yukarıda belirtilen hizmetleri sağlamak üzere ilgi bildiriminde bulunmaya davet etmektedir. İlgi bildiriminde bulunmak isteyen bireysel danışmanların, aranan nitelikleri ne oranda taşıdıklarını, **yukarıda “aranılan nitelikler” başlığı altındaki sıralamaya uygun olarak** gösteren, Türkçe hazırlayacakları özgeçmişlerini, telefon numarası, adres ve başvurdukları pozisyonun Başvuru Numarasını, Başvuru Kodunu ve işin adını içeren bir başvuru mektubuyla birlikte en geç **20.09.2018** tarihinde saat **18.00’a** kadar aşağıdaki adrese e-mail yoluyla veya elden ulaştırmaları gerekmektedir.

Danışman seçimi Dünya Bankası'nın Temmuz 2014'te revize edilen Ocak 2011 baskısı *Dünya Bankası Borçluları tarafından Danışmanların Seçilmesi ve İstihdamı Kılavuzunda belirtilen* prosedürlere uygun olarak yapılacaktır.

Yalnızca kısa listeye giren adaylara geri bildirimde bulunulacaktır.

Başvuru Adresi:

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Bilkent Yerleşkesi, Üniversiteler Mah. Dumlupınar Bulvarı
6001. Cad. No:9 Kat:5 Çankaya/Ankara 06800
Telefon : (312) 5852625
Faks : (312) 4717944
Elektronik Posta: shgm.satinalma@saglik.gov.tr