

SYGM

Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı

**Mevcut Durum
Süreç Haritası**

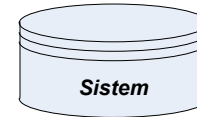
**Hazırlayan
Birim Sorumluları**

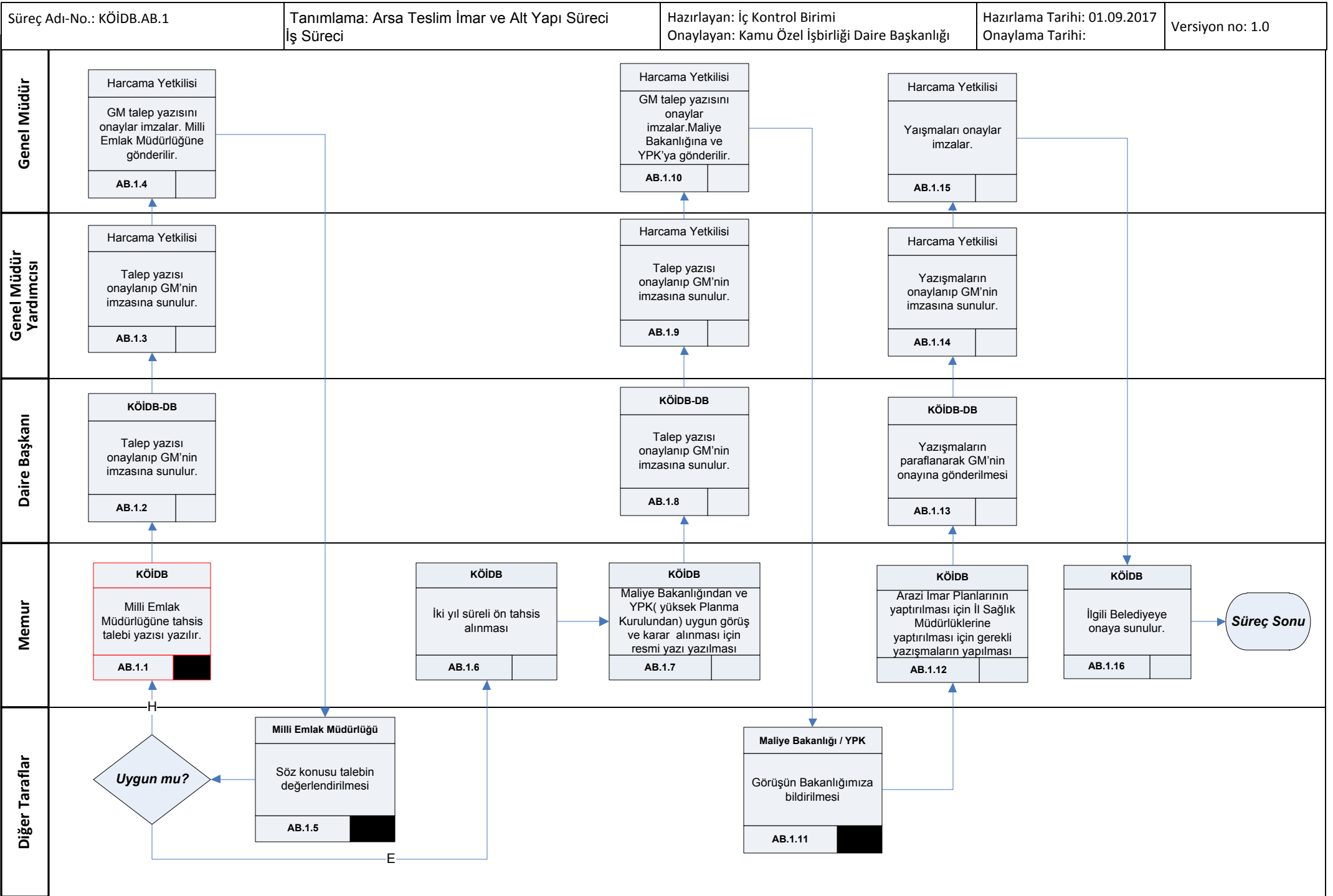
**Kontrol Eden
Daire Başkanı**

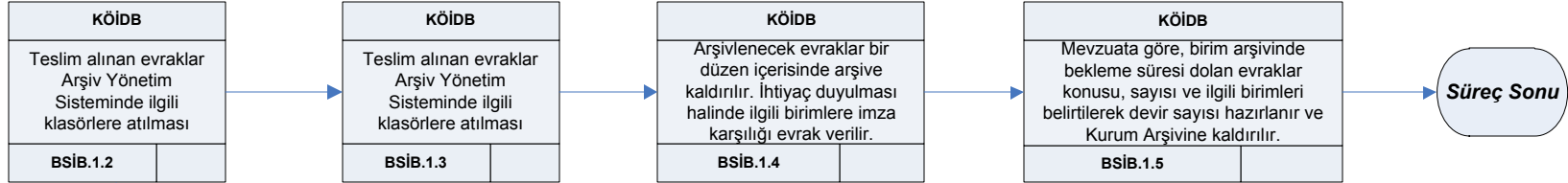
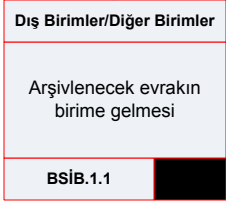
**Onaylayan
Genel Müdür**

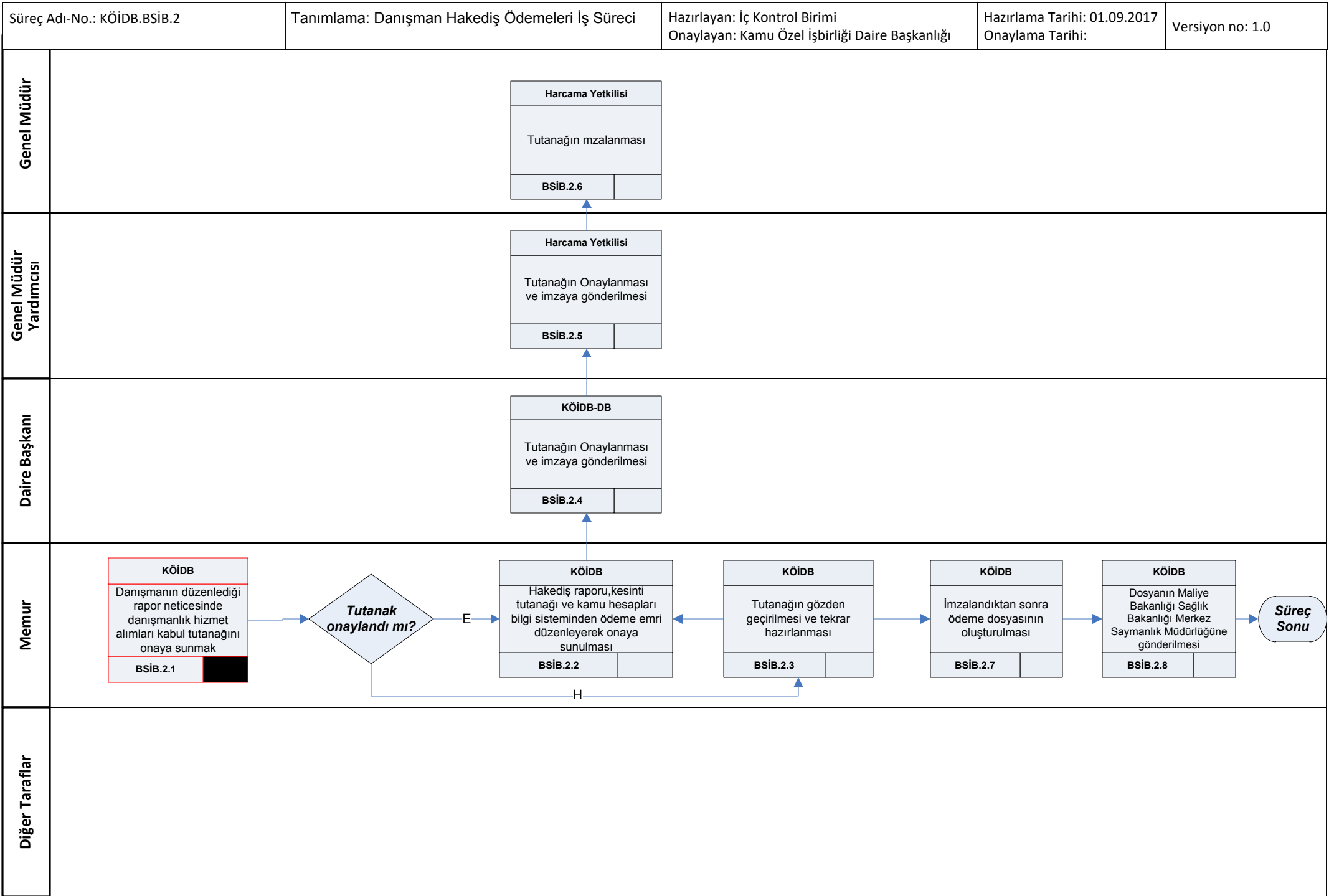
KISALTMALAR ve AÇIKLAMALAR

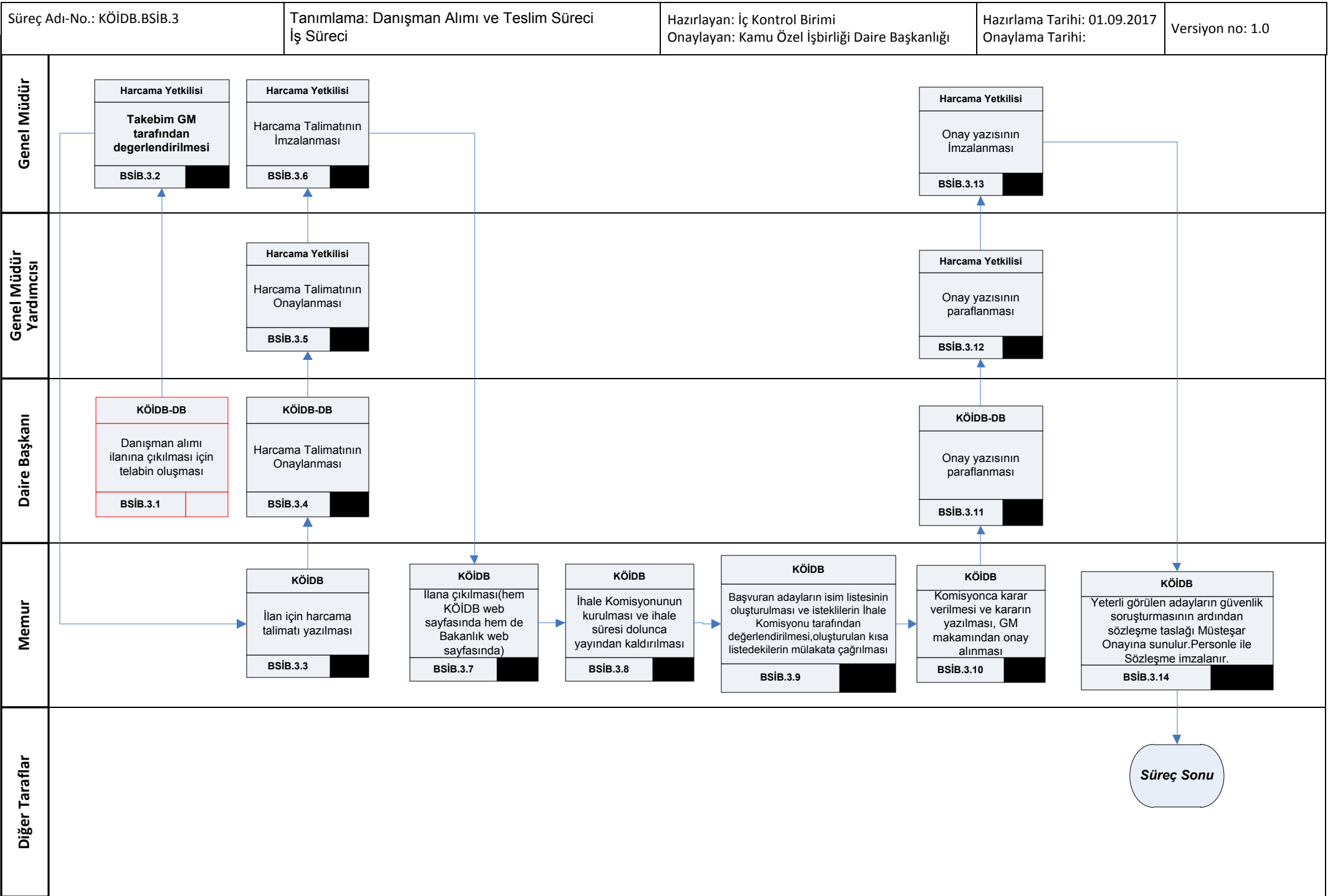
SB	Sağlık Bakanı
SYGM	Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü
YHGM	Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
MŞ	Sağlık Bakanı Müsteşarlık
GM	Genel Müdür
GM Y	Genel Müdür Yardımcısı
DB	Daire Başkanı
KÖİDB	Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı
AB	Arsa Birimi
BSİB	Bilgi Sistemleri ve İdari İşler Birimi
İB	İhale Birimi
İDB	İzleme ve Değerlendirme Birimi
KRB	Koordinasyon ve Raporlama Birimi
FHB	Finans Hizmetleri Birimi

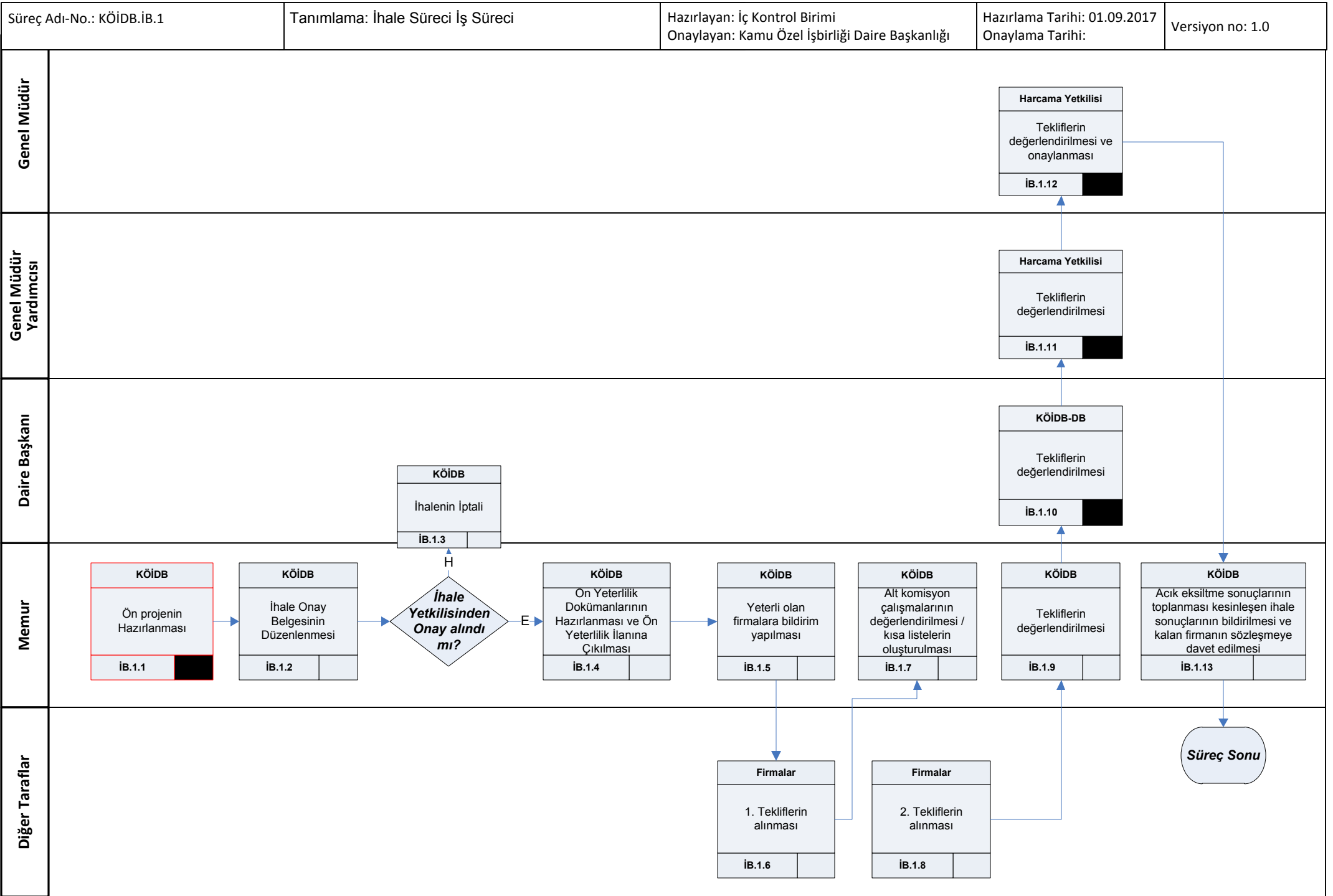


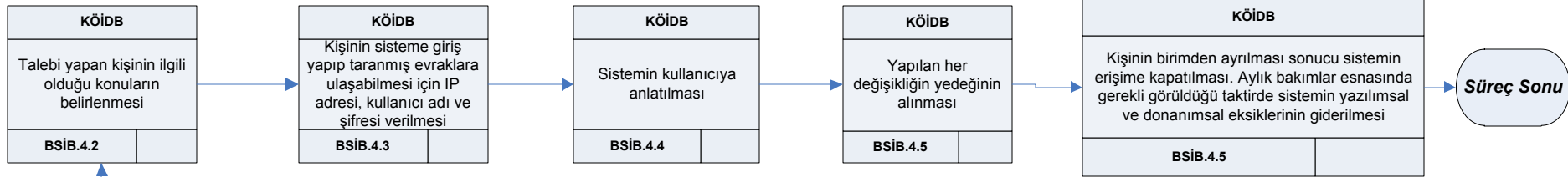
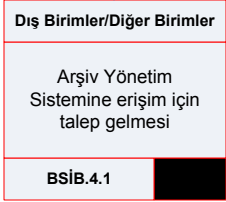


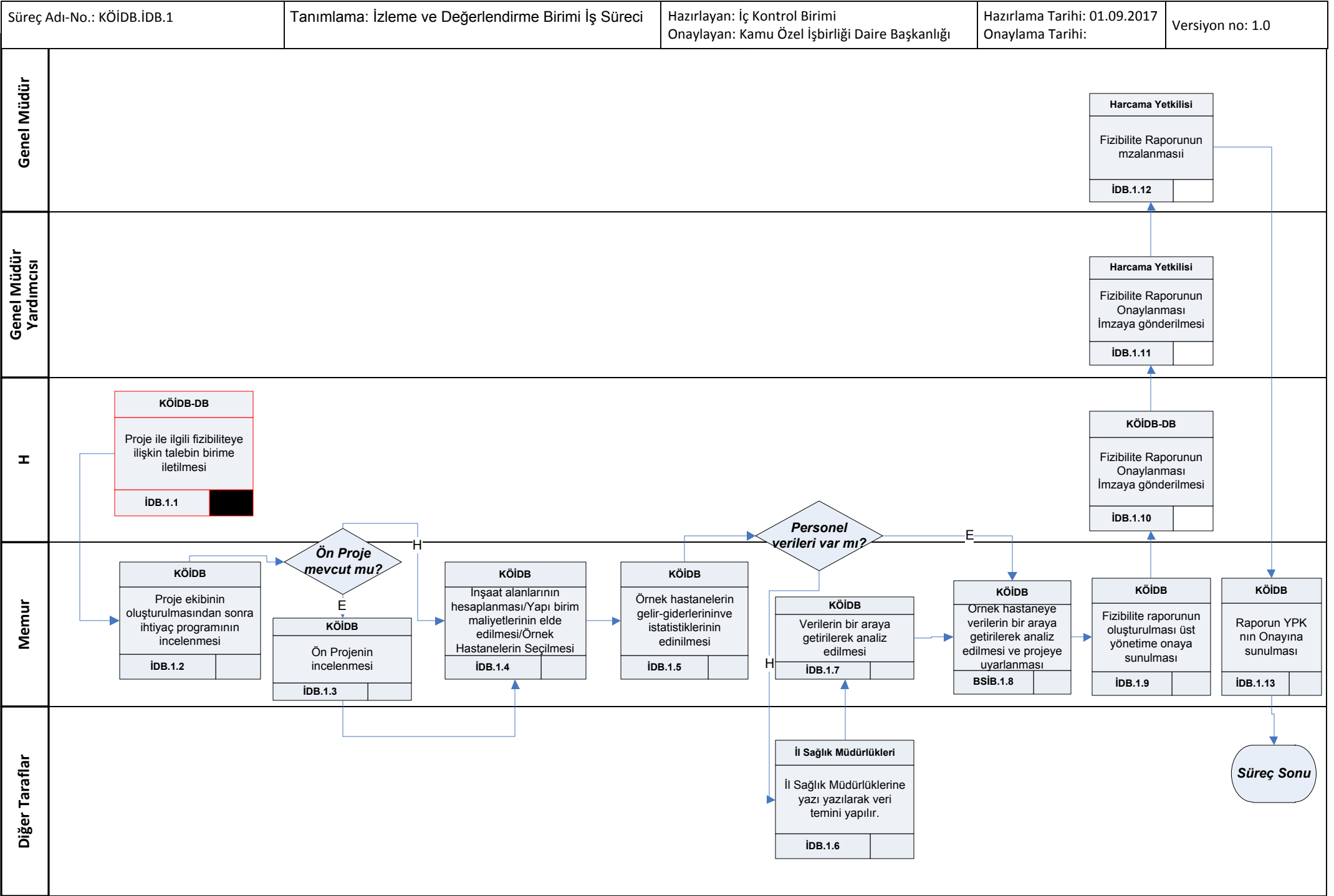
Süreç Adı-No.: KÖİDB.BSİB.1	Tanımlama: Arşivleme İş Süreci	Hazırlayan: İç Kontrol Birimi Onaylayan: Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı	Hazırlama Tarihi: 01.09.2017 Onaylama Tarihi:	Versiyon no: 1.0
Genel Müdür				
Genel Müdür Yardımcısı				
Daire Başkanı				
Memur	 <pre> graph LR A["Dış Birimler/Diğer Birimler Arşivlenecek evrakın birime gelmesi BSİB.1.1"] --> B["KÖİDB Teslim alınan evraklar Arşiv Yönetim Sisteminde ilgili klasörlere atılması BSİB.1.2"] B --> C["KÖİDB Teslim alınan evraklar Arşiv Yönetim Sisteminde ilgili klasörlere atılması BSİB.1.3"] C --> D["KÖİDB Arşivlenecek evraklar bir düzen içerisinde arşive kaldırılır. İhtiyaç duyulması halinde ilgili birimlere imza karşılığı evrak verilir. BSİB.1.4"] D --> E["KÖİDB Mevzuata göre, birim arşivinde bekleme süresi dolan evraklar konusu, sayısı ve ilgili birimleri belirtilerek devir sayısı hazırlanır ve Kurum Arşivine kaldırılır. BSİB.1.5"] E --> F((Süreç Sonu)) </pre>			
Diğer Taraflar				







Süreç Adı-No.: KÖİDB.BSİB.4	Tanımlama: Dijital Arşiv Sistemi İş Süreci	Hazırlayan: İç Kontrol Birimi Onaylayan: Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı	Hazırlama Tarihi: 01.09.2017 Onaylama Tarihi:	Versiyon no: 1.0
Genel Müdür				
Genel Müdür Yardımcısı				
Daire Başkanı				
Memur	 <pre> graph LR A[BSİB.4.1: Dış Birimler/Diğer Birimler Arşiv Yönetim Sistemine erişim için talep gelmesi] --> B[BSİB.4.2: KÖİDB Talebi yapan kişinin ilgili olduğu konuların belirlenmesi] B --> C[BSİB.4.3: KÖİDB Kişinin sisteme giriş yapıp taranmış evraklara ulaşabilmesi için IP adresi, kullanıcı adı ve şifresi verilmesi] C --> D[BSİB.4.4: KÖİDB Sistemin kullanıcıya anlatılması] D --> E[BSİB.4.5: KÖİDB Yapılan her değişikliğin yedeğinin alınması] E --> F[BSİB.4.5: KÖİDB Kişinin birimden ayrılması sonucu sistemin erişime kapatılması. Aylık bakımlar esnasında gerekli görüldüğü taktirde sistemin yazılımsal ve donanımsal eksiklerinin giderilmesi] F --> G((Süreç Sonu)) </pre>			
Diğer Taraflar				



Süreç Adı-No.: KÖİDB.KRB.1	Tanımlama: Soru Önergeleri ve BİMER/CİMER İş Süreci	Hazırlayan: İç Kontrol Birimi Onaylayan: Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı	Hazırlama Tarihi: 01.09.2017 Onaylama Tarihi:	Versiyon no: 1.0
Genel Müdür				
Genel Müdür Yardımcısı				
Daire Başkanı	<pre>graph TD; A[KÖİDB-DB Daire Başkanın onaylaması KRB.1.3] --> B[KÖİDB-KRB Soru Önergese ve Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında sorulara cevap oluşturularak Daire Başkanının onayına sunulması KRB.1.2]; B --> A; A --> C[KÖİDB-KRB Onaylanan soru önergesinin EBYS üzerinden Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına iletilmesi KRB.1.4]; C --> D([Süreç Sonu]);</pre>			
Memur				
Diğer Taraflar	<pre>graph TD; E[DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI Meclisten gelen soru önergelerin/ Bilgi Edinme Hakkı Kanunu Kapsamında soruların Daire Başkanlığımıza gönderilmesi KRB.1.1] --> B; B --> E; B --> C; C --> D;</pre>			

Süreç Adı-No.: KÖİDB.KRB.1	Tanımlama: Soru Önergeleri ve BİMER/CİMER İş Süreci	Hazırlayan: İç Kontrol Birimi Onaylayan: Kamu Özel İşbirliği Daire Başkanlığı	Hazırlama Tarihi: 01.09.2017 Onaylama Tarihi:	Versiyon no: 1.0
Genel Müdür				
Genel Müdür Yardımcısı				
Daire Başkanı				
Memur				
Diğer Taraflar				